APSTIPRINU

Kusas pamatskolas

direktora p.i. Inese Skraustiņa

*(datums skatāms elektroniskā paraksta laika zīmogā)*

**KUSAS PAMATSKOLAS**

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2025. – 2028. GADAM**

*Izdots saskaņā ar*

*Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr. 528*

*“Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu*

*pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas*

*ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu,*

*Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumu Nr. 480*

*“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas,*

*mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas*

*metožu izvērtēšanas kārtība” 10.8. apakšpunktu*

Attīstības plāns izstrādāts, par pamatu ņemot šādus principus – demokrātisms, radošā darbība, individualizācija, profesionalitāte, atbildība.

Attīstības plāna izstrādē piedalījušās visas izglītības procesā iesaistītās mērķgrupas – iestādes pedagoģiskais kolektīvs, ņemot vērā izglītojamo, izglītojamo vecāku, vadības, tehnisko darbinieku redzējumu par viņu vajadzībām izglītības iestādē, pašvaldības un ārējo vērtētāju (akreditācijas/ vadītāja novērtēšanas) ieteikumus.

Attīstības plāns izskatīts izglītības iestādes Pedagoģiskajā padomē, Iestādes padomē, saskaņots ar dibinātāju – Madonas novada pašvaldību.

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Raksturojošie rādītāji** | **Pēdējos 2 gados** | | **Šobrīd**  2024./2025. m.g. |
|  | Izglītojamo skaits  2022./2023.m.g. | Izglītojamo skaits 2023. /2024. m.g | **Uz 01.09.2024.** |
| **Īstenotās izglītības programmas** |  |  |  |
| Pamatizglītības programma (kods 21011111) | 53 | 52 | 56 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611) | 4 | 2 | 2 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) | - | 2 | 4 |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111) | - | 34 | 35 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītajamiem ar valodas traucējumiem (kods 01015511) | - | 1 | - |
| Izglītojamo skaits iestādē kopā | **57** | **91** | **97** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nodrošinājums ar pedagogiem, atbalsta personālu, administrāciju | Mācību process iestādē tiek nodrošināts ar atbilstošas kvalifikācijas pedagoģisko personālu. Ilgstošas pedagogu vakances nav.  Izglītības iestādē 2023. /2024. mācību gadā nodrošināts atbalsta personāls: logopēds, pedagoga palīgs, pagarinātās grupas pedagogi, karjeras izglītības koordinators, IT mentors un bibliotekārs. Skolēnu psiholoģiski emocionālā atbalsta nodrošināšanai sadarbojamies ar Madonas novada Izglītības pārvaldes un Sociālā dienesta psihologiem. Izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmu, skolotāja palīgs nodrošina individuālu pieeju, īstenojot individuālo izglītības plānu. Skolu vada direktors. Mācību, audzināšanas darbu un ārpusstundu pasākumu organizēšanu pārrauga direktora vietnieks un pirmsskolas izglītības metodiķis. |
| Īpašais piedāvājums jeb  izglītības iestādes specializācija | Izglītības iestādē tiek īstenotas speciālās izglītības programmas, nodrošinot iekļaujošas izglītības pieeju tuvāk izglītojamo dzīves vietai.  Katru mācību gadu izglītojamiem piedāvātas aptuveni 8 dažādas interešu izglītības programmas, lai attīstītu un pilnveidotu izglītojamo individuālās prasmes un talantus. |
| **Izglītības kvalitāti raksturojošie rādītāji un mērķi** |  |
| Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā 4.-9.klasēs pamatizglītības programmā (kods 21011111) | Skolā ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē un analīzē. Mācību sasniegumi ikdienā tiek vērtēti atbilstoši skolas vērtēšanas kārtībai, Īpašu uzmanību mācību procesā pievēršot formatīvajiem vērtējumiem, atgriezeniskajai saitei.  Īpaša uzmanība tiek pievērsta 9. klases skolēniem, kā arī skolēniem, kuriem iepriekšējā mācību gadā bijis nepietiekams vērtējums kādā no mācību priekšmetiem.  Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācībās 4.-9. klasē - 62,5% |
| Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā 4.-9.klasēs speciālās izglītības programmā  \*izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611)  \*speciālās izglītības programmā izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) | Izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, tiek īstenots individuālais izglītības plāns, nodrošināti atbalsta pasākumi, individuālās un grupu konsultācijas, skolotāja palīga atbalsts un logopēda nodarbības. Mācību satura apguvē akcentēts praktiskais pielietojums saistībā ar ikdienas dzīvi.  Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611 vidējie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā no 48% līdz 49 %.  Izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) vidējie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā no 46% līdz 50,5 %. |
| Vidējie statistiskie mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos CE pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē | Angļu valoda 69 %  Latviešu valoda 60,5%  Matemātika 47,8%  Vidējie statistiskie mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos CE 9. klasei 59,1% |
| Dalība un sasniegumi olimpiādēs, konkursos | Izglītojamie piedalījušies 12 novada mācību priekšmetu olimpiādēs, no tiem 1 laureāts Vizuālās mākslas olimpiādē; 6 skolēni angļu valodas, 2 matemātikas, 2 latviešu valodas un literatūras, 1 vēstures; sporta sacensībās.  Iegūtas godalgotas vietas skolēnu mācību uzņēmumu konkursos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izglītības kvalitātes mērķi 2024.-2028. g.** | Valsts pārbaudes darbu procentuālie rādītāji līdzvērtīgi attiecīgajiem rādītājiem valstī  Vidējie statistiskie mācību sasniegumi vispārējās pamatizglītības programmā 4.-9.klasēs 6,2 balles vai nedaudz zemāki  Vidējie statistiskie mācību sasniegumi speciālās pamatizglītības programmā 4.-9.klasēs 5,2 balles vai nedaudz zemāki  Vidējie mācību sasniegumi mācību gadā korelē ar rezultātiem valsts pārbaudes darbos.  5-10% izglītojamo katru gadu piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos.  Monitoringa pasākumi sekmē pozitīvu dinamiku pamatprasmju (lasītprasmes, rēķinpratības) apguvē.  80 % izglītojamo iesaistījušies kādā no interešu izglītības vai profesionālās ievirzes izglītības programmām, Līdzpārvaldē u.tml. |
| **Sasniegumi** | |
| jomā “Atbilstība mērķiem” | \* Īstenojot izglītības programmu, izglītības iestādē tiek ieviestas valsts un novada noteiktās prioritātes. Pedagoģiskajam personālam ir izpratne par to, kā valsts noteiktās prioritātes tiek ieviestas ikdienas mācību darbā.  \* Izglītības iestādē tiek īstenotas dažāda veida interešu izglītības programmas, kas izglītojamiem nodrošina iespējas pilnveidoties un iegūt daudzpusīgu izglītību.  \* Izglītības iestādē ir samazinājies izglītojamo skaits, kuriem ir bijuši nepietiekami vērtējumi mācību gada noslēgumā.  \* Izglītojamie,, piedaloties olimpiādēs, konkursos, sacensībās novada, valsts mērogā, gūst jaunu pieredzi, attīsta mācību motivāciju.  \*Izglītības iestādē tiek veikts sistemātisks audzināšanas darba izvērtējums, balstoties uz izstrādāto audzināšanas darba programmu. Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamā sociālekonomiskā stāvokļa, dzimuma, dzimtās valodas, ienākumu līmeņa ģimenē, vecāku izglītības u.c. rādītājiem.  \* Izglītības iestāde veic savu absolventu tālākās izglītības gaitu izvērtējumu.  \* Izglītojamiem nodrošināta iespēja attīstīt karjeras vadības prasmes, saņemt individuālas karjeras konsultācijas, informāciju par izglītības turpināšanu un nodarbinātību.  \*Izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem tiek izvērtēta pedagoģiski medicīniskās komisijas nepieciešamība, sniegti nepieciešamie atbalsta pasākumi. |
| jomā “Kvalitatīvas mācības” | Izglītības iestādes īstenotie pasākumi kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai:  \* izglītības satura apguvē saikne ar praktisko pielietojumu dzīvē, attīstot kompetenču pieeju, veicinot IT jēgpilnu pielietojumu, radošumu, pētniecisko darbību;  \* pedagogu vienotas izpratnes veidošana par aktuālo mācību priekšmeta programmas saturā, mācību formām, vērtēšanas metodēm, atgriezeniskās saites sniegšanu u.c.;  \* tiek pilnveidotas mācību procesa diferenciācijas prasmes, individuāls atbalsts, lai izglītojamie pilnveidotos atbilstoši savām spējām;  \* pedagogi savā darbībā īsteno vienotu prasību ievērošanu un sadarbību, starppriekšmetu saikni;  \*visos mācību priekšmetos tiek uzsvērta rakstu darbu kultūras nozīme;  \* mācību motivācijas paaugstināšanai skolēni atbilstoši spējām tiek mudināti apgūt vielu padziļināti, tostarp iesaistot ārpusstundu nodarbībās, lai attīstītu viņu talantus;  \* pilnveidotas iestrādātās sadarbības formas ar vecākiem, kas veicina sapratni par kopā veicamajiem uzdevumiem un problēmu risinājumiem;  \* tiek pilnveidota informācija par skolēnu individuālās izaugsmes dinamiku, atbilstoši katra spējām un ieguldītajam darbam. |
| jomā “Iekļaujoša vide” | Izglītības iestādē dažādām mērķgrupām ir vienota izpratne par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību, nodrošinot piemērotu atbalstu izglītojamā spējām, vajadzībām un interesēm.  \* Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem.  \* Izglītības iestāde, konsultējoties ar dibinātāju un organizējot starpinstitūciju sadarbību (skola + sociālais dienests + bāriņtiesa), pieņem risinājumus, kā mazināt izglītojamo priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus.  \* Iestādē tiek sistemātiski veikta izglītojamo individuālo vajadzību izvērtēšana un nepieciešamā atbalsta personāla nodrošināšana.  \* Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.  \* Pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, uzvedību un savstarpējo cieņu, tai skaitā digitālajā vidē.  \* Izglītības iestāde veido pozitīvu, taisnīgu, cieņpilnu un iekļaujošu izglītības vidi, akcentējot izglītojamo piederību izglītības iestādei un vietējai kopienai.  \* Mācību un audzināšanas procesā tiek pilnveidota izglītojamo izpratne veselības un drošības jautājumos.  \* Pedagogiem un izglītojamiem ir nodrošināta nepieciešamā materiāltehniskā bāze un digitālo tehnoloģiju infrastruktūra izglītības programmu īstenošanai.  \* Izglītības iestāde plānveidīgi atjauno telpas, lai tās būtu funkcionālas, estētiskas un veicinātu mācīšanos. |
| jomā “Laba pārvaldība” | Tiek veikta sistemātiska mērķgrupu (pedagogi, izglītojamie, vecāki) anketēšana, kas nodrošina aktuālas informācijas iegūšanu turpmākā daba plānošanai.  \* Ir vienota un visiem saprotama skolas iekšējā darba organizācija, sasniedzamie rezultāti un rīcības plāns ārkārtas situācijās.  \* Vadības komanda, darbinieki, izglītojamie ir atbalstoši iekļaujošas vides izveidē.  \* Veiksmīga sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem, nodrošinot atbalstu, tostarp finansiālu, pasākumu organizēšanā.  \* Skolas vadība izstrādā un aktualizē nepieciešamos iekšējos reglamentējošos dokumentus.  \* Izglītības iestādē ir demokrātisks vadības stils, un lēmumu pieņemšanā tiek respektētas iesaistīto pušu vajadzības. Vadītājs uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem.  \* Lai sniegtu maksimālu atbalstu izglītības iestādes darbiniekiem, pēc nepieciešamības tiek organizētas individuālās sarunas, apzinātas pedagogu vajadzības.  \*Vadītāja viedoklis ir skaidrs, argumentēts, sniegtā atgriezeniskā saite ir vērsta uz pilnveidi.  \*Vadība savā darbības stilā iesaistītajām pusēm rāda piemēru, ka vēlas sagaidīt cieņpilnu komunikāciju, demokrātiskumu, lojalitāti, elastību.  \*Iestādes vadītājam ir izpratne par valstī noteikto izglītības politiku un tā pakāpeniski tiek ieviesta izglītības iestādē, gada uzdevumus atspoguļojot attīstības plānā.  \* Regulāra sadarbība ar dibinātāju, Izglītības pārvaldi, kā arī attiecīgajām institūcijām lai nodrošinātu izglītības iestādes attīstību, plānotu turpmāko darbību.  \*Tiek organizēta regulāra informācijas aprite: vadība– skolotājs–ģimene–skolēns, izmantojot piemērotāko saziņas formu.  \*Iestādes vadības attieksme iedrošina vecākus kontaktēties un izteikt viedokli, kas ļauj visiem vecākiem iesaistīties iestādes darbībā.  \* Izglītības iestādē izveidota skolēnu Līdzpārvalde un Skolas padome, kur tiek pārstāvētas visu vecāku un izglītojamo intereses un viedokļi. |
| **Citi būtiski rādītāji audzināšanas darbā** | |
| Interešu izglītības programmas | Dambretes un šaha pulciņš 1. – 9. klasei, Sporta spēles 1.-4.klasei un 5.-9.klasei; Mazpulki; CSDS pulciņš 1.-5. klasei; Vizuālās mākslas pulciņš 1.-9. klasei; SMU ‘’Tava iespēja’’- 5.-6. klases ansamblis |
| Dalība projektos, programmās u.c. | Nordplus projekts “Radīsim nākotni kopā!” sadarbībā ar Lietuvu un Igauniju.  Programma “Latvijas skolas soma”, Bērnu žūrija |

1. **VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI**

Kusas pamatskolas attīstības plāna 2022.-2028.gadam izstrādē ņemti vērā nacionāla, reģionāla un novada mēroga attīstības plānošanas dokumenti un tajos noteiktie mērķi un prioritātes izglītības jomā.

|  |  |
| --- | --- |
| **STRATĒĢISKĀS ATTĪSTĪBAS IETVARS** | |
| **Politikas plānošanas dokuments** | **Politikas plānošanas dokumenta mērķi un prioritātes izglītības jomā** |
| Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam | Ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments. Tajā uzsvērta nepieciešamība pēc paradigmas maiņas izglītībā, kurā vecāki, pedagogi, izglītojamie un mācību iestādes apzinās savu līdzatbildību kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā. Prioritārie rīcības virzieni:  • izglītības pieejamība un pārmaiņas izglītības procesa organizācijā;  • izglītības iestāde kā sociālā tīklojuma centrs;  • kontekstuāla izglītība un skolotāja profesijas maiņa;  • E-izglītības iestāde un informācijas tehnoloģiju izmantošana;  • izglītošanās mūža garumā. |
| Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.–2028.gadam | Nacionālā līmeņa attīstības stratēģija ar ilgtermiņa un vidēja termiņa sasniedzamajiem rezultātiem, kas vērsti uz sabiedrības paradumu maiņu, tiecoties uz augstāku dzīves kvalitāti, zinošāku sabiedrību, gudrāku uzņēmējdarbību un lielāku atbildību par vides kvalitāti Latvijā.  Rīcības virzieni:  • zinātnes izcilība sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai;  • kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība. |
| Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2028.gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai” | Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarē, aptverot visus izglītības veidus un pakāpes - vispārējo izglītību, profesionālo un pieaugušo izglītību un augstāko izglītību, fokusējoties uz kvalitātes, efektivitātes, pieejamības un sadarbības aspektiem.  Izglītības attīstības mērķi:  • augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls;  • mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums;  • atbalsts ikviena izaugsmei;  • ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība. |
| Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030 | 2030. gadā visā reģionā iedzīvotājiem jebkurā vecumā ir pieejama kvalitatīva un daudzpusīga izglītība. Izglītības saturs atbilst nacionālajām un globālajām attīstības tendencēm un ir pieskaņots reģiona specializācijai. Samazinājies to bērnu skaits, kuri priekšlaicīgi pamet mācību iestādes. Mazinājušies šķēršļi izglītības pieejamībai. Izglītības process balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un uzņēmējspējas. |
| Madonas novada attīstības programma 2021.–2028.gadam | Madonas novada stratēģiskais mērķis – sekmēt sabiedrības izglītību, sociālo nodrošinātību, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu.  Madonas novada ilgtermiņa prioritātes izglītības nozarē:   * kvalitatīvs un laikmetīgs izglītības pakalpojumu piedāvājums iedzīvotāju izaugsmei un pārmaiņu spējai visa mūža garumā; * efektīva un ilgtspējīga izglītības nozares organizācija un resursu pārvaldība; * vērtīborientēta, atvērta un uz cieņpilnu sadarbību vērsta izglītības kultūra.   Madonas novada vidējā termiņa prioritāte izglītības nozarē – izglītotas sabiedrības veidošana.  Madonas novada rīcības virzienu vidējā termiņa prioritātes izglītības nozarē īstenošanai:   * mūsdienīga un kvalitatīva izglītības satura un procesa nodrošināšana. * personālresursu izglītībā nodrošināšana un attīstība. |

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA:** sevi un pasauli izzinošs, pārmaiņām atvērts izglītojamais.

**MISIJA:** – mūsdienīga skola, kur sadarbībā ar ģimeni attīstās talanti un individualitātes.

**VĒRTĪBAS:** Godīgums. Ģimene. Sadarbība. Atvērtība. Gudrība. Cieņa. Atbildība. Prieks. Optimisms. Tēvzeme.

**STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS:** Izveidot iekļaujošu, attīstošu mācību vidi, kas veicina katra izglītojamā individuālo izaugsmi.

UZDEVUMI:

1. Nodrošināt mūsdienīgu, kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu.
2. Organizēt regulāru un mērķtiecīgu sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.
3. Integrēt mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs audzināšanas un karjeras izglītības saturu.
4. Pilnveidot pedagogu digitālās prasmes, savstarpēju mācīšanos, inovāciju un labās prakses apguvi nepārtrauktai pedagoģiskās kompetences attīstībai.
5. Veidot iekļaujošu, fiziski un emocionāli drošu mācību vidi.
6. Sekmēt izglītojamo pašvadītu mācīšanos un personības pilnveidi.
7. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2024./2025. –2027./2028. MĀCĪBU GADAM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategorijas/elementi** | **2024./2025. m.g.** | **2025./2026. m.g.** | **2026./2027. m.g.** | **2027./2028. m.g.** |
| **Atbilstība mērķiem** | | | | |
| 1.1. Kompetences un sasniegumi |  | | Izglītojamo individuālās izaugsmes un pašvadīta mācību procesa veicināšana. | |
| 1.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība | Karjeras izglītības darba pilnveide izglītojamo karjeras vadības prasmju attīstīšanā. | |  |  |
| 1.3. Vienlīdzība un iekļaušana |  | | Mērķtiecīgi un sistēmiski nodrošināt vienlīdzības un iekļaušanas principu ievērošanu. | |
| **Kvalitatīvas mācības** | | | | |
| 2.1. Mācīšana un mācīšanās | Jaunās vērtēšanas sistēmas efektīva īstenošana, savstarpēji sadarbojoties pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem. | |  |  |
| 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte |  | Skolotāju un atbalsta personāla darba efektivitātes paaugstināšana, veicot regulāru darba pašvērtēšanu, savstarpēju mācīšanos un mērķtiecīgu profesionālo pilnveidi. | |  |
| 2.3. Izglītības programmu īstenošana | Nodrošināt vienotu pieeju izglītības programmu īstenošanā. | |  |  |
| **Iekļaujoša vide** | | | | |
| 3.1. Pieejamība | Pielāgota atbalsta sistēma katram izglītojamajam. |  |  |  |
| 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība |  |  |  | Drošas vides un psiholoģiskās labklājības stiprināšana izglītības iestādē, sadarbojoties visām mērķgrupām |
| 3.3. Infrastruktūra un resursi | Mērķtiecīga mācību materiāltehniskās bāzes atjaunošana, pilnveide un mācību vides modernizācija. | | | |
| **Laba pārvaldība** | | | | |
| 4.1. Administratīvā efektivitāte | Nodrošinājums ar pedagoģiskajiem resursiem kā galvenais priekšnosacījums kvalitatīvai, ilgtspējīgai un efektīvai izglītībai. | |  |  |
| 4.2. Vadības profesionālā kapacitāte |  |  | Izglītības iestādes darbības tiesiskuma nodrošināšana atbilstoši ārējo reglamentējošo aktu prasībām. |  |
| 4.3. Atbalsts un sadarbība |  |  |  | Izglītības iestādes savstarpējās sadarbības ar pašvaldību, nozares organizācijām un vietējo kopienu pilnveide. |

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN IEVIEŠANAS GAITA**

**KATEGORIJA** - **ATBILSTĪBA MĒRĶIEM**

**PRIORITĀTE** **– Izglītojamo individuālās izaugsmes un pašvadīta mācību procesa veicināšana.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita 2026./2027.; 2027./2028.m.g.** | | | |
| **Kompetences un sasniegumi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**: :  -Iestādē ir definēti mācīšanās darbības pamatprincipi, kuri atklāj pedagogu un izglītojamo izpratni par mācīšanās jēgu un sasniedzamajiem rezultātiem.  -Pedagogiem ir vienota izpratne par efektīvu mācību procesu un kvalitatīvu mācību stundu.  -Nepārtraukta pedagogu izpratnes veicināšana par bērncentrētu pieeju mācību procesā, vērstu uz mācīšanās prasmju attīstīšanu, mācīšanās stratēģiju un paņēmienu apguvi un efektīvu pielietojumu.  -Pedagogi plāno un īsteno diferencētu mācību procesu, motivējot skolēnus sasniegt savām spējām atbilstošus sasniedzamos rezultātus.  -Ir izvērtēti un īstenoti nepieciešamie atbalsta pasākumi izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi.  -Izglītojamie mācās adekvāti novērtēt savus sasniegumus un izvirzīt mērķus tālākai izaugsmei.  -Izglītības iestāde katru gadu piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sacensībās. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  Pamatizglītības posmā 73 % izglītojamo sasniedz vidēji 5 – 7 balles.  Mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos novadā piedalās 10 % izglītojamo.  Visi izglītojamie mācību procesā apgūst pašvērtēšanas prasmes atbilstoši vecumposmam | | |
| **Veicamās darbības**:  Izveidot izglītojamo individuālās izaugsmes izvērtēšanas sistēmu iestādē.  Vadības komanda nodrošina sistemātisku mācību procesa pārraudzībuizglītojamo individuālās izaugsmes veicināšanai.  -Pedagogi sadarbojas un sniedz savstarpēju atbalstu mācību satura analīzē, plānošanā, praktizējot mācību satura integrāciju, attīstot caurviju prasmes atbilstīgi kompetenču pieejas īstenošanai.  -Individuāla atbalsta nodrošināšana izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām (individuālais plāns, atbalsta pasākumi, pedagoga palīgs, konsultācijas, pagarinātās dienas grupa u.c.).  -Pedagogu mērķtiecīga profesionālā pilnveide, dalīšanās pieredzē par efektīva mācību procesa vadīšanu, izglītojamo pašnovērtēšanas prasmju attīstīšanu .  -Konsultāciju nodrošināšana skolēnu ar mācīšanās grūtībām vecākiem atbalsta sniegšanā bērnam mācību procesā | | | **Dati, kas par to liecina**:  - Izglītojamo individuālās izaugsmes izvērtēšanas sistēma iestādē.  -Dati par skolotāju iesaistīšanos sadarbības grupās, mācību stundu vērošanā un analīzē, labās prakses apguvē un popularizēšanā.  -Izglītojamo mācību rezultātu analīzes semestru un mācību gada beigās u.c.  -Diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu rezultāti.  -Skolas, novada olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultātu apkopojums.  -Aptauju rezultāti |
| **Prioritāte-** **Karjeras izglītības darba pilnveide izglītojamo karjeras vadības prasmju attīstīšanā- 2024./2025.; 2025./2026.m.g.** | | | | |
| **Izglītības turpināšana un nodarbinātība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - Mācību priekšmetu un audzināšanas darba saturā ir integrēti karjeras izglītības jautājumi.  Aktīva dalība karjeras atbalsta pasākumos, piemēram, Ēnu dienā, apzinot pieprasītākās profesijas, gūstot pieredzi praktiskā darbībā.  -Veikts mērķtiecīgs, informatīvi bagāts un daudzveidīgs karjeras izglītības darbs ar jauniešiem, balstoties uz vietējo uzņēmēju un skolas absolventu un izglītojamo vecāku pieredzi un praksi.  -Izzinātas skolas absolventu turpmākās mācību un profesionālās darbības gaitas. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -Katrs mācību priekšmeta/ interešu izglītības pedagogs mācību saturu, sasniedzamos rezultātus saista ar praktisko pielietojumu dzīvē, veicinot interesi un karjeras vadības prasmes.  - Visiem 8. un 9.klašu skolēniem ir nodrošinātas individuālās karjeras konsultācijas.  -Karjeras izglītības pasākumos iekļauti 100% visi 5.-9.klašu skolēni.  -100% 9.klases absolventu zina savu izvēli turpmākās izglītības ieguvei. | | |
| **Veicamās darbības**:  -Pilnveidot karjeras izglītības formu daudzveidību, akcentējot sadarbību ar vecākiem, uzņēmējiem, citām izglītības iestādēm.  -Organizēt tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, par kurām audzēkņi ir izrādījuši interesi pēc aptaujas veikšanas. | | **Dati, kas par to liecina**:  -Karjeras izglītības pasākumu plāns.  -Audzēkņu dalība aktivitātēs, kas saistītas ar karjeras izglītību. Informācija par absolventu tālākajām gaitām. | |
| **Prioritāte - Mērķtiecīgi un sistēmiski nodrošināt vienlīdzības un iekļaušanas principu ievērošanu- 2026./2027.; 2027./2028.m.g.** | | | | |
| **Vienlīdzība un iekļaušana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - Skolā darbojas sistēma un īstenoti pasākumi, kas nodrošina vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret visiem skolas kopienas locekļiem.  - Sadarbojoties vecākiem, pedagogiem un atbalsta personālam, tiek pilnveidots katra izglītojamā individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamais atbalsts, tostarp talantīgajiem skolēniem.  -Ir nodrošināta atbilstoša vide izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - regulāri 4 reizes mācību gadā tiek veikta mērķtiecīga izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšana, lai plānotu piemērotus atbalsta pasākumus, iesaistot atbalsta personālu.  - vismaz 90% izglītojamo, pedagogu un vecāku zina, kā rīkoties vardarbības situācijās, izmantojot konkrētu algoritmu. | | |
| **Veicamās darbības**:  - Noteikt katra izglītojamā individuālās mācīšanās vajadzības, sadarbojoties ar atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem.  - Veikt izglītojamo mācību sasniegumu izvērtējumu oktobrī, decembrī, martā, jūnijā.  - Tiek aktualizēta un praktizēta “Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”.  Nekavējoties tiek reaģēts uz situācijām, ja iestādē kāds tiek emocionāli vai fiziski aizskarts,  - Budžetā tiek plānoti līdzekļi “Džimbas drošības soļu programmai” vai citai tml. programmai  -Skola izmanto iespējas iesaistīties projektos vienlīdzības un iekļaušanas veicināšanai.  - Sadarbībā ar pašvaldību nodrošināt vides pieejamību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām | | **Dati, kas par to liecina**:  - Izglītojamo izpētes, aptauju rezultāti.  - Izglītojamo mācību rezultātu analīze.  - Sēžu, sarunu protokoli  - Ieraksti E-klases sistēmā.  - Ieraksti Google koplietošanas dokumentā par dalību konkursos, tālākizglītību. | |

\*

**KATEGORIJA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS**

**PRIORITĀTE – Nodrošināt vienotu pieeju izglītības programmu īstenošanā.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita 2024./2025.; 2025./-2026.m.g.** | | | |
| **Izglītības programmu īstenošana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par īstenoto programmu mērķiem 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem un kvalitātes mērķiem, par izglītības programmu īstenošanu: programmu piedāvājumu; sociālekonomiskajiem faktoriem; iestādes īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, piedāvājuma atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām.  -Izveidots vienots redzējums par efektīvu mācību procesu, stundas uzbūvi un mācīšanās vadīšanu.  -Veicot savstarpējo stundu vērošanu un analīzi, pedagogiem izveidojas dziļāka izpratne par caurviju prasmju attīstīšanu, starpdisciplināru mācību saturu, kā arī audzināšanas jautājumu integrēšanu.  -Izglītības satura plānošanā vienota tematiskā plāna izstrāde pa mēnešiem- pirmsskola,  1.-3.kl. un 4.-9.klašu grupā, paredzot starppriekšmetu saikni. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -2025./2026. mācību gadā izveidots vienots tematiskais plāns, kas laika gaitā tiek papildināts un pilnveidots.  - Visiem ārpusstundu pasākumiem izvirzīts mērķis, kas saistīts ar izglītības programmu satura īstenošanu.  -Sadarbojoties visiem pedagogiem, izstrādāti efektīvas mācību stundas kritēriji un noteikti snieguma līmeņi.  -100% pedagogu un izglītojamo, vecāku ir iepazinušies ar jauno vērtēšanas kārtību, pārbaudes darbu sistēmu. | | |
| **Veicamās darbības:**  - Tiek izstrādāts pasākumu plāns, kas palīdz nodrošināt izglītības programmas mērķu sasniegšanu..  - Tiek organizēta savstarpēja stundu vērošana, analizēšana, turpmākā darba plānošana, pilnveidojot efektīvas mācību stundas kritērijus un snieguma līmeņus.  - Tiek organizētas sadarbības grupas sanāksmes, izveidots Google koplietošanas dokuments, lai nodrošinātu vienotu izpratni par jauno vērtēšanas kārtību, pārbaudes darbu sistēmu.  - Izglītojamajiem un vecāki tiek informēti par jauno vērtēšanas kārtību, pārbaudes darbu sistēmu gan individuāli tiekoties, gan kopīgās sanāksmēs/klases stundās. | | | **Dati, kas par to liecina:**  -Pedagoģiski metodiskajās sanāksmēs tiek diskutēts par aktuāliem jautājumiem un rasti risinājumi.   Tiek nodrošināta skolotāju sadarbība, lai efektīvi nodrošinātu kvalitatīvu pāreju starp izglītības posmiem.  Skolas un pirmsskolas kopīgas aktivitātes un tikšanās.  - Mācību procesa vērošanas materiāli.  - Iestādes darba plāns un pasākumu plāns.  - Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.  - Pārbaudes darbu grafiks .  - Google koplietošanas dokuments.  - Klases vecāku sapulču/individuālo sarunu protokoli. |
| **Prioritāte- Jaunās vērtēšanas sistēmas efektīva īstenošana, savstarpēji sadarbojoties pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem -2024./2025. 2025./2026.m.g.** | | | | |
| **Mācīšana un mācīšanās-** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  - Izglītības procesā iesaistītajām pusēm ir vienota izpratne par jauno vērtēšanas kārtību.  -Mācību procesā izglītojamiem regulāri sniegta atgriezeniskā saite,- konstruktīva, detalizēta, orientēta uz izglītojamā izaugsmi. Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju pilnveide, attīstot refleksijas spējas un palīdzot izprast savu progresu un uzlabojamos aspektus.  -Efektīvs formatīvās vērtēšanas pielietojums mācību procesā.  -Digitālo rīku, tehnoloģiju un mācību platformu pielietojums, kas piedāvā izglītojamiem tūlītēju atgriezenisko saiti un ļauj sekot līdzi progresam.  - Ir izveidots pārbaudes darbu grafiks skolā un katrā mācību priekšmetā, tas darbojas, saskaņojot nepieciešamās korekcijas; vadības komanda nodrošina tā darbības pārraudzību, tostarp savlaicīgu informācijas pieejamību izglītojamajiem un vecākiem  - Pedagogiem ir izpratne par kvalitatīvu pārbaudes darbu veidošanu atbilstoši jaunajai vērtēšanas kārtībai. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -100% izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības vai ilgstoši kavējumi, tiek sniegts papildu atbalsts (konsultācijas, atbalsta personāls, individuālais plāns u.c.).  -Izglītojamo skaits ar nepietiekamiem mācību rezultātiem, mācību gadu noslēdzot, samazinājies par 5-10 %.  -Izglītojamo skaits ar optimāliem un augstiem mācību sasniegumiem pieaudzis par 5-10 %.  **-** Visos mācību priekšmetos ir izveidots pārbaudes darbu grafiks, korekcijas saskaņotas ar skolas vadību | | |
| **Veicamās darbības:**  -Pedagogu savstarpēja mācīšanās, stundu vērošana un analīze, jaunās vērtēšanas sistēmas skaidrojumi individuālās tikšanās reizēs ar vecākiem un vecāku kopsapulcēs, pedagoga un skolēnu kopīga SR izvērtēšanas kritēriju izstrādāšana.  -Pārbaudes darbu grafika veidošana skolā un mācību priekšmetos, tā darbības pārraudzība  -Sistemātiski izvērtēt izglītības satura apguves kvalitāti, kā arī izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus.  -Vienotas izpratnes veidošana par izglītojamo sasniegumu vērtēšanu.  -Motivēt izglītojamos kvalitatīvam konsultāciju darbam. | | **Dati, kas par to liecina:**  -Ieraksti E-klasē  -Savstarpējā stundu vērošana 1 stunda semestrī.  -Individuālas sarunas ar vecākiem, skolēniem.  -Ir organizētas individuālās sarunas ar izglītojamā vecākiem par attiecīgā vecuma grupas mācību un audzināšanas uzdevumiem mācību gadā.  -Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.  - Izglītības iestādes pārbaudes darbu grafiks  -Izglītojamo mācību rezultātu analīze.  -Skolotāju, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti. | |
| **Prioritāte: Skolotāju un atbalsta personāla darba efektivitātes paaugstināšana, veicot regulāru darba pašvērtēšanu, savstarpēju mācīšanos un mērķtiecīgu profesionālo pilnveidi**  **2025./2026.; 2026./2027.m.g.** | | | | |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  - Skolā tiek apzinātas katra pedagoga profesionālās pilnveides vajadzības  - Darbinieki sadarbībā ar skolas vadību plāno savu profesionālo izaugsmi, kas tiek īstenota atbilstoši iestādē apstiprinātam profesionālās izaugsmes plānam, ņemot vērā arī valsts nostādnes un izglītības aktualitātes .  - Skolas vadība veic pārraudzību par skolas darbinieku noslodzi un izdegšanas risku mazināšanu. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - Pedagogi veikuši vismaz 2 stundu/nodarbību vērošanu pie kolēģiem, ar mērķi analizēt un izvērtēt, cik efektīvs bijis darbs skolēniem izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanā.  - Visi pedagogi veikuši sava darba pašvērtēšanu atbilstoši iestādē izstrādātajai kārtībai  -Visi 100% pedagogu ir iesaistījušies un aktīvi darbojas kādā no novada un skolas pedagogu mācīšanās/metodiskās sadarbības grupām | | |
| **Veicamās darbības:**  - Aktualizēta pedagoģiskā personāla pašvērtēšanas sistēma un praktizēta regulāra sava darba izvērtēšana 2 reizes mācību gadā.  - Izvērtēta un plānota pedagogu un atbalsta personāla slodzes sabalansētība jaunā algu modeļa kontekstā.  - Tiek izstrādāta atbalsta sistēma pedagogiem, balstoties uz Madonas novada pašvaldības noteikumiem Nr. 19 “Pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēma Madonas novadā” un ESF projekta “Pedagogu atbalsta sistēmas izveide” principiem. | | **Dati, kas par to liecina:**  - Pedagogu profesionālās pilnveides plāns 3 gadiem  - Savstarpēju stundu vērošanas veidlapas, to analīze.  - Pedagogu kursu apliecības un atskaites par kursu apmeklējumu kopīgotajā Google diskā.  - Pedagogu pašvērtējuma veidlapas  -Pedagogu pašvērtējumu analīzes rezultāti. | |

**KATEGORIJA – IEKĻAUJOŠA VIDE**

**PRIORITĀTE – Pielāgota atbalsta sistēma katram izglītojamajam-2024./2025.m.g.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita 2024./2025.g.** | | | |
| **Pieejamība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Individuālo plānu izveidošana un izpildes sistemātisks izvērtējums, sadarbojoties klases audzinātājam - priekšmeta skolotājam - skolēnam– vecākiem.  Izglītības iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošas izglītības īstenošanā, nodrošinot pedagoģiskos un materiāli tehniskos, tostarp digitālos, resursus.  -Savlaicīgi nodrošināts bērna vajadzībām un attīstībai nepieciešamie atbalsta pasākumi un atbilstoša izglītības programma, pēc nepieciešamības veicot izvērtējumu pedagoģiski medicīniskajā komisijā.  - Pedagogi un atbalsta personāls sadarbojas mācību satura un individuālo sasniedzamo rezultātu plānošanā, mācību materiālu un efektīvu darba formu izvēlē un pielietojumā mācību stundās, individuālā atbalsta materiālu (piemēram, atgādņu) sagatavošanā. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**  - Izstrādātas vismaz 8 interešu izglītības programmas, lai sniegtu ieguldījumu skolēna vispusīgas, vērtīborientētas un radošas personības attīstībā.  -Sadarbībā ar vecākiem tiek izveidota katra izglītojamā, kurš apgūst speciālo izglītības programmu vai kuram noteikti atbalsta pasākumi, spēju un prasmju dinamikas karte, sastādīts individuālais mācību plāns.  -Sadarbojoties pedagogiem, atbalsta personālam un bērna vecākiem, piemērota bērna mācīšanās vajadzībām atbilstoša atbalsta sistēma.  -Tiek plānots konsultāciju laiks darbam ar talantīgajiem izglītojamiem visa mācību gada garumā, lai radītu padziļinātu interesi par mācību priekšmetiem un motivētu dalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tm.  - vismaz 80% izglītojamo, 70% vecāku ir pauduši pozitīvu viedokli par iestādes pieejamību un tās īstenoto izglītības programmu atbilstību izglītojamā attīstības vajadzībām.  - 90% izglītojamo,80% vecāku pozitīvi novērtē izglītības vidi, atbalsta sistēmu izglītojamajam. | | |
| **Veicamās darbības:**  - Tiek izstrādātas daudzveidīgas, vispusīgi orientētas interešu izglītības programmas.  - Tiek izvērtētas izglītojamo individuālās vajadzības un organizēta sistemātiska sadarbība ar atbalsta personālu, lai plānotu nepieciešamos pasākumus.  - Izveidota anketa, lai noskaidrotu izglītojamo un vecāku/aizbildņu viedokli par iestādes pieejamību un nepieciešamajiem uzlabojumiem, organizēta aptauja, analizēti rezultāti, ar kuriem iepazīstinātas iesaistītās puses. | | | **Dati, kas par to liecina:**  -Katram skolēnam sava individuālā dinamikas karte.  -Ir izvērtētas 5-gadīgo bērnu speciālās vajadzības, un izglītojamie pēc speciālo vajadzību izvērtēšanas ir iekļauti vispārizglītojošās programmas apguvē.  -Mācību vide ir iekārtota, ņemot vērā bērna  vajadzības, ja nepieciešams- no citiem norobežota vieta.  - Izglītojamo mācību un individuālo vajadzību izvērtēšanas materiāli.  - Izglītojamo un vecāku anketēšanas rezultātu apkopojums.  - Atbalsta personāla darba izvērtējums; pašvērtējums. |
| **Prioritāte: -** D**rošas vides un psiholoģiskās labklājības stiprināšana izglītības iestādē, sadarbojoties visām mērķgrupām.**  **2027./2028.m.g.** | | | | |
| **Drošība un psiholoģiskā labklājība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**    -Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.  -Drošības, savstarpējas saskarsmes un uzvedības jautājumi ir integrēti mācību saturā, ārpusstundu nodarbībās.  -Pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, uzvedību un savstarpējo cieņu.  -Iestādē ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša vide, kas veido piederības sajūtu izglītības iestādei.  -Drošības un psiholoģiskās labklājības izvērtēšanā un turpmāko attīstības vajadzību noteikšanā iesaistītas visas mērķgrupas - pedagogi, izglītojamie un vecāki.  -Skolas padome, skolēnu līdzpārvalde iesaistās drošību un psiholoģisko labklājību veicinošu pasākumu īstenošanā iestādē un vietējā kopienā. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -Ar drošības instruktāžām tiek iepazīstināti 100% izglītojamo;  -Visi izglītojamie izprot iekšējās kārtības un drošības noteikumu nozīmi, to pielietojumu.  -Vismaz par 7% palielinājies izglītojamo skaits izglītības iestādē, kuri jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, kā nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu. | | |
| **Veicamās darbības:**  -Nostiprināt izpratni par pozitīvu mikroklimatu skolā, balstītu uz savstarpējo sapratni un cieņpilnām attiecībām.  -Pilnveidot izglītojamo, pedagogu un vecāku zināšanas un prasmes veselības un drošības, tajā skaitā digitālās drošības, jautājumos.  -Sistemātiski monitorēt iekšējo normatīvo aktu ievērošanu, Plānveidīgi pilnveidot skolas fizisko vidi, nodrošinot drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē. | | **Dati, kas par to liecina:**  Veikto drošības instruktāžu reģistrs  Mērķgrupu aptauju rezultāti  Iekšējās kārtības un drošības noteikumi, instruktāžas | |
| **Prioritāte: - Mērķtiecīga mācību materiāltehniskās bāzes atjaunošana, pilnveide un mācību vides modernizācija-2024.-2028.g.** | | | | |
| **Infrastruktūra un resursi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Izglītības iestādē sistemātiski tiek veikts materiāli tehniskās bāzes izvērtējums  -Izveidots materiāli tehniskās bāzes pilnveides plāns atbilstoši iestādes prioritārajām vajadzībām kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai  Ir atbilstošs aprīkojums STEM jomas mācību priekšmetu mācīšanai, veicinot izglītojamo interesi par šo jomu.  Nodrošināta atbilstoša materiāli tehniskā bāze daudzveidīgām interešu izglītības nodarbībām, kompetencēs balstīta mācību satura realizēšanai.  Ir peejami mūsdienīgi mācību līdzekļi un digitālie rīki mācību procesa pilnveidošanai.  - Skolas vadība rosina pedagogus jēgpilni izmantot digitālās tehnoloģijas mācību procesā.  - Pedagogi savstarpēji dalās pieredzē par efektīvu digitālo mācību līdzekļu izmantošanu mācību procesā. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - Iestādes budžetā sadarbībā ar Aronas pagasta pārvaldi, dibinātāju tiek plānots papildināt materiāltehnisko bāzi, digitālo mācību līdzekļu iegādi  70 % mācību telpu ir nodrošinātas ar mācību procesam nepieciešamo materiāltehnisko resursu klāstu,  digitālie mācību līdzekļi pieejami visos mācību priekšmetos.  - 80% pedagogu ir dalījušies pieredzē par digitālo mācību līdzekļu izmantošanu. | | |
| **Veicamās darbības:**  - Materiāltehnisko un digitālo resursu, iekārtu, individuālo pētniecisko komplektu iegāde, izvērtējot to pielietojuma ietekmi uz kompetencēs balstītu mācību satura pieejas kvalitatīvu un jēgpilnu īstenošanu.  - STEM jomas mācību priekšmetu mācīšanai nepieciešamā aprīkojuma izvērtējums un pilnveide  - Izvērtētas pedagogu vajadzības kursu un semināru apmeklējumam digitālo prasmju attīstīšanai un digitālo mācību līdzekļu efektīvai izmantošanai,  - Aktīva līdzdalība novada organizētajās “Mācīšanās sarunās”  - Tiek organizēta savstarpējo stundu vērošanu par digitālo mācību līdzekļu izmantošanu gan savā, gan citās izglītības iestādēs | | **Dati, kas par to liecina:**  - Iestādes budžets un tā izpilde.  - Dati par skolā pieejamo materiāltehnisko bāzi, digitālajiem mācību līdzekļiem.  - Pedagogu, skolēnu, vecāku intervijas/sarunas.  - Pedagogu pieredzes apmaiņas un savstarpējās stundu vērtēšanas materiāli  - Google koplietošanas dokuments.  -Palielinājusies materiāltehnisko un digitālo rīku izmantošana mācību procesā, sniedzot izglītojamiem iespēju izvēlēties - datoru, planšeti, robotu - “Peli” , “Biti” u.c., paaugstinot izglītojamo iesaisti izvirzītā rezultāta sasniegšanai.  -Iestādes āra vide un materiālā bāze pielāgota mācību procesa vadīšanai ārā un izglītojamo pašvadītai darbībai. | |

**KATEGORIJA – LABA PĀRVALDĪBA**

**PRIORITĀTE- Izglītības iestādes savstarpējās sadarbības ar pašvaldību, nozares organizācijām un vietējo kopienu pilnveide.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita -2027./2028.m.g.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atbalsts un sadarbība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Izglītības iestādes sadarbība ar Madonas novada pašvaldību, Madonas novada Izglītības pārvaldi, Aronas pagasta pārvaldi, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju, ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu.  - Sadarbība ar pašvaldību, pedagogu profesionālās kompetences pilnveides, metodiskā, materiāli tehniskā atbalsta nodrošināšanā.  -Aktivizēt vecāku un skolas padomes iesaisti izglītības iestādes darba plānošanā un īstenošanā.  -Sadarbība ar Aronas pagasta sociālā dienesta, bāriņtiesas, VUGD, Valsts un Pašvaldības policijas speciālistiem, īstenojot izglītības iestādes funkcijas.  -Sadarbība ar vietējo kopienu un nozares organizācijām, līdzdarbojoties dažādu institūciju un organizāciju īstenotajās aktivitātēs, pasākumu organizēšanā.  -Sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem, absolventiem, izglītības u.c. iestādēm izglītojamo karjeras vadības prasmju attīstīšanā. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  - 20% izglītojamo , sadarbojoties ar multifunkcionālo centru “Pirmais stāvs”, piedalās brīvprātīgā darba veikšanā.  - Izglītības iestādē tiek organizēti vismaz divi līdz trīs pasākumi gadā, kuros tiek iesaistīti vietējās kopienas cilvēki.  - 1reizi semestrī organizēti izglītojamiem preventīvi drošības pasākumi sadarbībā ar VUGD, Valsts vai Pašvaldības policijas u.c. institūciju/iestāžu pārstāvjiem. | | |
| **Veicamās darbības:**  -Organizētas tikšanās izglītības iestādē, piedaloties pašvaldības pārstāvim, izglītības iestādes darbiniekiem, vecākiem, lai aktualizētu esošās problēmas un veidotu kopīgu redzējumu izglītības iestādes turpmākai attīstībai.  -Pilnveidot individuālās sadarbības formas izglītojamo mācību motivācijas un sasniegumu veicināšanai, karjeras vadības prasmju attīstīšanai. | | | **Dati, kas par to liecina:**  -Skolas padomes un vecāku kopsapulču protokoli.  -Vecāku iesaiste un atbalsts skolas padomes darbā, “Vecāku dienu”, u.c. skolas pasākumu organizēšanā.  -Skolas pasākumu publicitāte un vecāku sniegtā atgriezeniskā saite skolas Facebook lapā un skolas mājas lapā. |
| **Prioritāte: Izglītības iestādes darbības tiesiskuma nodrošināšana atbilstoši ārējo reglamentējošo aktu prasībām-2026./2027.m.g.** | | | | |
| **Vadības profesionālā darbība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Nodrošināts izglītības iestādes darbības tiesiskums atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un izglītības iestādes darbu reglamentējošajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.  -Pēc nepieciešamības tiek izstrādāti jauni un aktualizēti esošie izglītības iestādes darbu reglamentējošie iekšējie normatīvie dokumenti.  - Iesaistītās mērķgrupas savas kompetences ietvaros ir iepazinušās ar svarīgākajiem iestādes darbību reglamentējošajiem dokumentiem (Iestādes nolikumu, Iekšējās kārtības noteikumiem, Vērtēšanas kārtību, Skolas padomes reglamentu, attīstības plānu u.c.), zina savas tiesības, pienākumus, atbildību izglītības procesā.  -Veicināta mērķgrupu iesaiste iekšējo normatīvo dokumentu aktualizēšanā un izstrādē.  - Pozitīva mikroklimata veidošanai sistemātiski tiek monitorēta izglītojamo un darbinieku labbūtība, mācību un darba apstākļi.  -Problēmsituāciju efektīvs risinājums, nodrošinot iestādes darbības tiesiskumu. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -Izstrādāt un saskaņot ar dibinātāju aktuālo izglītības iestādes attīstības plānu.  -100% visu mērķgrupu iepazīstināšana ar iekšējiem normatīvajiem aktiem.  -Aptauju organizēšana vismaz 1x gadā par iestādes darbības tiesiskuma nodrošināšanu, labbūtību.  Atbildīgu lēmumu pieņemšanā konsultēties ar visām iesaistītajām pusēm: vadības komandu, pedagogiem, izglītojamo vecākiem, dibinātāju. | | |
| **Veicamās darbības:**  -Izglītības iestādes darbu reglamentējošo iekšējo normatīvo dokumentu aktualizācija, izstrāde, saskaņošana.  -Atbilstoši kompetencei visu mērķgrupu iesaiste iekšējo normatīvo aktu izstrādē.  -Popularizēt izglītības iestādes vērtības publiskajā telpā.  -Turpināt savstarpējo sadarbību skola-vecāki-dibinātājs skolas stratēģijas, mērķu noteikšanā un īstenošanā. | | **Dati, kas par to liecina:**  -Aktualizētie, apstiprinātie un saskaņotie iekšējie normatīvie akti.  -Pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultātu analīze.  -Savstarpējai pedagogu saziņai un sadarbībai izstrādātie koplietošanas dokumenti. | |
| **Prioritāte: Nodrošinājums ar pedagoģiskajiem resursiem kā galvenais priekšnosacījums kvalitatīvai, ilgtspējīgai un efektīvai izglītībai – 2024.-/2025.; 2025./2026.m. g.** | | | | |
| **Finanšu un administratīvā efektivitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**  -Iestādē ir nodrošināti nepieciešamie pedagoģiskie resursi izglītības programmu īstenošanai.  -Nav ilgstošu pedagoģisko vakanču; tiek nodrošināta promesošu pedagogu aizvietošana.  - Ir izvērtētas pedagoģisko resursu nodrošinājuma iespējas tuvākajos 5 gados, ņemot vērā paaudžu nomaiņu  -Iestādes pedagogu sadarbībā ar visām ieinteresētajām mērķgrupām (personāls, izglītojamie, vecāki, dibinātājs, vietējā kopiena) iesaiste iestādes attīstības plānošanā, izvirzīto mērķu analīzē un novērtēšanā.  -Izvērtētas iespējas optimizēt pedagogu darba slodzes un pienākumu deleģēšanu.  - Apzināts pedagogiem nepieciešamais emocionālais un profesionālo atbalsts, īstenoti pasākumi pozitīvas un atbalstošas darba vides veidošanai iestādē. | | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**:  -Mācību procesa īstenošana 100% nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem (dati no VIIS).  -Par 10% palielinājies pamatdarbā strādājošo pedagogu skaits  - Visi 100% pedagogu regulāri pilnveido profesionālo kompetenci dažādos veidos atbilstoši normatīvajām prasībām(dati no VIIS)  -Sadarbībā ar augstskolām , citām izglītības iestādēm un pašvaldību izdevies piesaistīt jaunus pedagogus, nodrošinot pedagogu ataudzi. | | |
| **Veicamās darbības:**  -Novērtēt pedagogu ieguldījumu un sasniegumus, motivēt tālākai pilnveidei.  Organizēt pasākumus pedagogu labbūtībai, kolektīva saliedēšanai  -Karjeras izglītības darbā organizēt tikšanos ar jaunajiem pedagogiem, veicināt cieņu, interesi par skolotāja profesiju.  Popularizēt pedagogu labo praksi, veidojot pozitīvu sabiedrības attieksmi pret pedagogu profesiju un izglītības iestādi. | | **Dati, kas par to liecina:**  -Pedagogu profesionālās pilnveides plāns.  -Skolas vadības procesu analīze.  -Karjeras izglītības pasākumu plāns un izpilde.  --Pedagogu tarifikācija, VIIS datu bāzē.  Publikācijas laikrakstā Stars, Aronas pagasta avīzē Aronas pagasta vēstis , mājas lapa un sociālie tīkli – facebook. | |

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI 2024.-2028.GADAM**

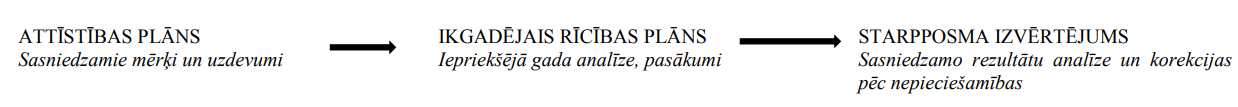
|  |  |
| --- | --- |
| **Mērķis** | **Uzdevumi** |
| 1. Nodrošināt efektīvu izglītības procesa pārvaldību, kas vērsta uz katra izglītojamā individuālo izaugsmi un stipro pušu attīstīšanu. | Stiprināt vadības komandas kapacitāti, nosakot atbildības jomas un deleģējot pienākumus pedagogiem un atbalsta komandai.  Izglītojamo mācību sasniegumu progresa sekmēšanai pilnveidot zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostikas un sasniegumu veicināšanas sistēmu.  Nodrošināt iekļaujošas izglītības principu īstenošanu izglītības iestādē, veicinot izglītības pieejamību, individuālā atbalsta pasākumus un diferenciāciju ikdienas mācību procesā.  Sadarbībā ar klašu audzinātājiem un vecākiem izveidot skolas iekšējo datu bāzi par katra skolēna interesēm, stiprajām pusēm un izaugsmes mērķiem.  Integrēt mācību un audzināšanas saturu, veicinot izglītojamo vispusīgu attīstību un ieinteresētību pašizaugsmē.  Veidot drošu un mācīšanos veicinošu vidi, kas sekmē ikviena labbūtību izglītības iestādē. |
| 2. Nodrošināt pedagogu resursus un efektīvu pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. | Plānot un nodrošināt nepieciešamos pedagoģiskos resursus izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.  Pilnveidot vadītāja kompetenci iestādes administratīvās efektivitātes un darbības tiesiskuma nodrošināšanā.  Apzināt un atbalstīt pedagogiem aktuālu profesionālās kompetences pilnveidi izglītojamo individuālās izaugsmes veicināšanā.  Nodrošināt pedagogiem metodisko atbalstu izglītības iestādē, novadā un valstī izveidotās metodiskā atbalsta sistēmas ietvaros (savstarpēja sadarbība, mācīšanās, labās prakses un inovāciju apguve ).  Veidot vienotu pedagogu izpratni par efektīvu mācību procesu, kvalitatīvu mācību stundu un izglītojamo sasniegumu vērtēšanu.  Organizēt pedagoģisko kolektīvu vienojošus un sadarbību veicinošus pasākumus. |
| 3. Pilnveidot izglītības iestādes vadītāja sadarbību ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm | Izveidot datu ieguves un analīzes sistēmu, lai iesaistītu visas ieinteresētās mērķgrupas izglītības iestādes darba, tostarp izglītības programmas īstenošanas kvalitātes, izvērtēšanā un turpmākās attīstības plānošanā.  Sadarbībā ar klašu audzinātājiem un pedagogiem nodrošināt regulāru informācijas sniegšanu un efektīvu atgriezenisko saiti izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, lai veicinātu vecāku izpratni par izglītības procesu un ģimenes atbalstu izglītojamo individuālo mērķu sasniegšanā.  Izmantot daudzveidīgas darba formas, lai aktivizētu Skolas padomes un skolēnu līdzpārvaldes iesaisti un iniciatīvu.  Mērķtiecīgi sadarboties ar pašvaldības un valsts institūcijām, kuras ir atbildīgas par bērnu labklājību un drošību.  Sadarbībā ar dibinātāju sistemātiski plānot un pilnveidot skolas materiāli tehniskos, tostarp digitālos, resursus mūsdienīga, kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.  Aktīvi sadarboties ar vietējo kopienu kultūras un sabiedrisko aktivitāšu norisēs, karjeras izglītības atbalsta sniegšanā izglītojamajiem. |

1. **AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE UZDEVUMI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024./2025. m.g.** | **2025./2026. m.g.** | **2026./2027. m.g.** | **2027./2028. m.g.** |
| Audzināšanas darba prioritārie virzieni | Veicināt izglītojamo pilsonisko līdzdalību un lokālpatriotismu, akcentējot vērtības, kultūrvēsturisko mantojumu un tikumus (drosmi, atbildību, toleranci), veidojot pozitīvu attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai. | | Izkopt veselību, emocionālo un fizisko drošību veicinošus paradumus, nodrošinot emocionālo labbūtību. | |
| Uzdevumi | 1.Motivēt izglītojamos darboties līdzpārvaldē, aktivizēt tās darbību.  2. Iesaistīties valstiski nozīmīgos skolas un vietējās kopienas pasākumos.  3. Attīstīt izglītojamo karjeras vadības prasmes, sadarbojoties ar vecākiem, absolventiem, uzņēmējiem u.c.  4. Iedzīvināt vērtības un tikumus izglītojamo, pedagogu un vecāku savstarpējās attiecībās: radošumu un izaugsmi, pilsonisko līdzdalību, toleranci, atbildību un cieņu. | | 1.Pilnveidot sadarbību ar vecākiem uzvedības kultūras, emociju, vadības prasmju un atbildības attīstīšanā, sekmējot izglītojamo, pedagogu un vecāku labbūtību izglītības procesā.  2. Veidot izglītojamo izpratni un pozitīvu attieksmi pret iekšējās kārtības noteikumos ietverto saskarsmes kultūras normu ievērošanu. | |

**VI.** **ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES MONITORINGS**

Attīstības stratēģijas darbības periodā izstrādā ikgadēju rīcības plānu, kas nosaka izvirzīto prioritāšu, mērķu un tiem pakārtotu uzdevumu īstenošanai paredzētās darbības. Rīcības plāns nosaka tajā plānoto pasākumu atbildīgos, iesaistītās puses un īstenošanas termiņus. Ikgadējo rīcības plānu līdz katra mācību gada sākumam izskata iestādes Pedagoģiskās padomes un Iestādes padomes sēdēs, izvērtējot konkrētā mācību gadā noteikto prioritāšu un uzdevumu īstenošanu. Izglītības iestāde vismaz reizi mācību gadā aktualizē stratēģisko mērķu rezultatīvo rādītāju statusu un analizē to ietekmējošos faktorus. Plānošanas perioda noslēgumā iestāde izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo nākamo attīstības plānu ar dibinātāju.

****

|  |  |
| --- | --- |
| IZSKATĪTS  Pedagoģiskās padomes 29.05.2025. sēdē  (protokols Nr.1) | IZSKATĪTS  Iestādes Padomes 30.05.2025. sēdē  (protokols Nr.2) |

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes 12.06.2025. sēdē

(lēmums Nr. 319, (protokols Nr. 10, 22. p.))

DOKUMENTS SASKAŅOTS UN PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

A**TTĪSTĪBAS PLĀNA GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datums** | **Rīkojuma**  **numurs** | **Pamatojums** | **Grozījumu, papildinājumu saturs** | **Laiks** | **Atbildība** |
|  |  |  |  |  |  |